



Comune di Monte di Procida

Città Metropolitana di Napoli

BANDO DI GARA

Procedura: aperta ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 - Criterio: massimo ribasso

Oggetto: Appalto per l'affidamento della manutenzione ordinaria ed interventi occasionali sulla rete idrica del Comune Monte di Procida. CIG: 6889087E6C

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: COMUNE DI MONTE DI PROCIDA (NA)

Indirizzo postale: via Panoramica

Città: MONTE DI PROCIDA (NA) CAP 81070 Paese: ITALIA

Punti di contatto: U.T.C. – Settore LL.PP. Telefono 081/8684232

Posta elettronica:

lavoripubblici@comune.montediprocida.na.it

lavoripubblici@pec.comune.montediprocida.na.it

Presentazione per via elettronica di offerte di partecipazione: non ammessa

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Tutta la documentazione di gara è disponibile presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte vanno inviate a: I punti di contatto sopraindicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Amministrazione Comunale

I.3) Concessione di un appalto nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice appalta per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Appalto per l'affidamento della manutenzione ordinaria ed interventi occasionali sulla rete idrica del Comune di Monte di Procida per il periodo di mesi tre.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: LAVORI

X Esecuzione

Luogo principale dei lavori: Comune di Monte di Procida (NA)

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: L'appalto dei lavori, con il quale il Comune di Monte di Procida intende affidare con procedura aperta la manutenzione ordinaria ed interventi occasionali della rete idrica comunale ed impianti connessi.

L'appalto, più precisamente, ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere di urgente, ordinaria ed occasionale manutenzione fino alla concorrenza di quanto indicato nel Capitolato Speciale D'Appalto e che si rendano necessarie, durante l'intera durata dell'appalto, fissata in mesi tre, per il mantenimento della piena funzionalità della rete idrica o di qualsiasi altro impianto connesso, delle fontane e degli idranti sopra e sottosuolo. Sono inoltre compresi la

manutenzione ordinaria degli impianti idrico sanitari dei seguenti stabili: Casa Comunale, Scuole di competenza Comunale (Scuole Medie, Materne ed Elementari), Cimitero Comunale e Impianti Sportivi, fontanine pubbliche.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

Vocabolario principale Vocabolario supplementare

Oggetto principale 45259000-7

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): SI

II.1.8) Lotti – L'appalto è suddiviso in lotti: NO

II.1.9) Informazioni sulle varianti - Ammissibilità di varianti: NO

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (IVA esclusa)

L'importo dei lavori, a corpo, a base d'appalto ammonta a complessivi € **21.000,00** (ventunomila/00 euro) oltre IVA per mesi quattro di cui € **1.050,00** (millecinquanta/00 euro), non soggetti a ribasso, quale compenso relativo oneri di sicurezza.

1) € **19.850,00** Lavori a base d'asta

2) € **1.050,00** Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

3) € **21.000,00** Totale oltre IVA

II.2.2) Opzioni: NO

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: **3 mesi**, a decorrere dalla data di consegna

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO OGGETTO DELL'APPALTO

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

a) concorrenti: garanzia provvisoria di euro **420,00 (2% dell'importo dell'appalto)**, mediante cauzione con versamento in contanti in tesoreria o fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, corredata dall'impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva;

b) aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al **10%** dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

c) aggiudicatario: polizza assicurativa per rischi di esecuzione (C.A.R.) costituito oltre che all'importo contrattuale comprensivo di IVA, dagli importi di 500.000,00 (cinquecentomila) per opere preesistenti e 100.000,00 (centomila) per demolizioni e sgomberi e per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) per un importo di euro 1.000.000,00, conforme allo schema 2.3 approvato con D.M. n. 123 del 2004.

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), ridotti del 50% per concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie europea ISO 9001:2008.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

a) Finanziamento comunali

b) Nessuna anticipazione;

c) Pagamenti con rate al netto del ribasso d'asta e oltre oneri della sicurezza ed IVA;

d) Corrispettivo interamente a corpo.

III.1.3) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

Sono previste penali per le varie inadempienze così come riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Per partecipare alla gara gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti e accettare le seguenti condizioni, **il tutto a pena di esclusione:**

1) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto o altro registro o albo equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

2) requisiti di ordine generale e assenza cause di esclusione;

alle condizioni di cui ai commi 1-bis e 2 della stessa norma, dichiarati come da disciplinare di gara;

a) fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o altro procedimento per una di tali situazioni;

b) pendenza procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa di cui rispettivamente all'art. 6 o all'art. 67 del d.lgs. n. 159 del 2011;

c) sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità o che incidono sulla moralità professionale;

- d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55 del 1990;
- e) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- g) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) non essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui a legge n. 68 del 1999;
- m) sanzione di interdizione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), d.lgs. n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, oppure provvedimento interdittivo di cui all'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 81 del 2008;
- mbis) iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA nell'anno precedente;
- mer) vittime dei reati di concussione o estorsione, aggravati per associazione mafiosa, che non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, emergente dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;
- p) situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o altra relazione, con altro partecipante alla stessa procedura, che comporti l'imputazione delle offerte a un unico centro decisionale, alle condizioni di cui all'art. 38, comma 2;
- 3) condizioni di cui al punto 2), lettera c), anche per soggetti cessati nell'anno precedente oltre che per del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- 4) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 5) assenza di partecipazione plurima.

III.2.2) Capacità tecnica:

Per partecipare alla gara gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti e condizioni, **il tutto a pena di esclusione**:

- iscrizione con attivazione della specifica attività oggetto dell'appalto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per le seguenti categorie e classifiche: categoria OG6, classifica I, ovvero, trattandosi di importo inferiore a 150.000,00 Euro, i requisiti di ordine tecnico - organizzativo di cui all'art. 90 del DPR n. 207/2010 per l'importo a base di appalto relativa alla quota dei lavori pari ad € 21.000,00;
- abilitazione di cui al Decreto n. 37/08, art. 1, comma 2, lett. d).

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti, **il tutto a pena di esclusione**:

i requisiti di cui al punto c) della predetta Sez. III.2.2.).

Per i requisiti relativi ai concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi si fa riferimento alle disposizioni del disciplinare di gara a cui si rimanda.

III.2.3) Appalti riservati: NO

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura aperta

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016

IV.2) Criterio di aggiudicazione:

Minor Prezzo ai sensi del decreto legislativo n. 50 del 2016;

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) CIG: 6889087E6C

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Documenti a pagamento: NO

IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Data: 14.12.2016 Ora: 12:00

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data: 14.12.2016 Ora: 13:00

Luogo: Comune di Monte di Procida (NA), via L. Quandel (già via Panoramica) – Ufficio Tecnico.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di 1 (una) persone per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di un appalto periodico: NO

VI.2) Appalto connesso ad un progetto finanziato da fondi comunitari: NO

VI.3) Informazioni complementari:

- a. Appalto indetto con determinazione n. 178 del 29/11/2016 ;
- b. Offerta economica in apposita busta interna al plico e contrassegnata dalla dicitura «A1 offerta economica» mediante offerta sull'importo a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza;
- c. massimo ribasso;
- d. Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- e. Indicazione dei lavori che si intendono subappaltare; la Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori;
- f. Obbligo per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di dichiarare l'impegno a costituirsi e di indicare le quote di partecipazione e le parti di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato
- g. Obbligo per i consorzi stabili, nonché per i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, qualora non eseguano i lavori in proprio, di indicare i consorziati esecutori e, per questi ultimi, dichiarazioni possesso requisiti **punto III.2.1)** ;
- h. Ammesso avalimento;
- i. Indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica e/o del numero di fax per le predette comunicazioni;
- j. Attestato di presa visione: obbligo di dichiarazione di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recati sul luogo, di conoscere e aver verificato tutte le condizioni, con obbligo di sopralluogo e presa visione degli atti progettuali attestato dalla Stazione aggiudicatrice;
- k. Ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando;
- l. Disciplinare di gara e modelli per dichiarazioni, disponibili all'indirizzo internet di cui al **punto I.1)**;
- m. Per ogni controversia relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice ordinario il cui foro territoriale competente è quello di Napoli. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge in materia di contenzioso. E' esclusa la competenza arbitrale.
- n. Il Responsabile del procedimento: Vicidomini Biagio , recapiti come al **punto I.1)**.
- o. La Stazione appaltante si avvale della facoltà, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento, saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria;
- p. Si fa presente che sia l'aggiudicazione provvisoria che l'aggiudicazione definitiva non tengono luogo di contratto fino alla verifica e agli adempimenti di legge, pertanto il negozio giuridico con il soggetto aggiudicatario sorgerà soltanto all'atto della sottoscrizione del contratto di appalto.
- q. La stazione appaltante si riserva in ogni momento di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa. La commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara e/o di rinviare la stessa, senza che le imprese concorrenti possano accampare pretese al riguardo.
- r. Inoltre l'appaltatore è obbligato, ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010 (**Tracciabilità finanziaria**), ad effettuare ogni transazione relativa al presente contratto esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, salvo quanto previsto al comma 3, art. 3, della suddetta legge; pertanto è obbligato a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al punto precedente, entro sette giorni dalla sua accensione e comunque prima della consegna dei lavori, nonché, nello stesso termine, le

generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; il mancato rispetto di quanto stabilito al presente comma comporta la risoluzione immediata ed automatica del contratto.

v. La Stazione Appaltante comunicherà con posta certificata all'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente, entro un termine non superiore a cinque giorni la comunicazione. Pertanto il concorrente è obbligato ad indicare e autorizzare a quale indirizzo di posta elettronica inviare la comunicazione di cui sopra. La mancata, non corretta indicazione dell'indirizzo e-mail o il suo non corretto funzionamento esonera da ogni responsabilità la Stazione Appaltante per la mancata ricezione delle predette comunicazioni.

w. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti presenteranno la stessa offerta si procederà mediante sorteggio pubblico.

Le cause di esclusione dalla presente procedura di gara sono:

- Oltre il termine di presentazione stabilito, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- Il fatto che il plico non sia sigillato ed integro e privo di mittente ed oggetto;
- Il fatto che l'offerta economica non sia contenuta in apposita busta interna, sigillata idoneamente, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente;
- Il mancato possesso dei requisiti e clausole tutti di cui alla Sez. III.2)
- La mancata dimostrazione di tutti i requisiti richiesti
- Non saranno ammesse le offerte delle Ditte a carico delle quali sussista una delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici;
- Non saranno ammesse le offerte in aumento.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda al disciplinare di gara allegato al presente bando.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania - Sezione di Napoli

Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Responsabile del procedimento : Vicidomini Biagio

Posta elettronica: lavoripubblici@comune.montediprocida.na.it

Posta elettronica certificata :lavoripubblici@pec.comune.montediprocida.na.it

Telefono: 081/8684232

<http://www.montediprocida.gov.it>

VI.4.2) Presentazione dei ricorsi

previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale così come previsto dalla legge

- sul profilo di committenza: <http://www.montediprocida.gov.it>

- analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.

Monte di Procida (NA), 29.11.2016

Il Responsabile del III Settore Ing. Andrea Marasco

Il Responsabile del Procedimento

Vicidomini Biagio



Comune di Monte di Procida
Città Metropolitana di Napoli

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA
Procedura: aperta ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 - Criterio: massimo ribasso

Oggetto: Appalto per l'affidamento della manutenzione ordinaria ed interventi occasionali sulla rete idrica del Comune Monte di Procida. CIG: 6889087E6C

Premessa

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Monte di Procida (NA) alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "Appalto per l'affidamento della manutenzione ordinaria ed interventi occasionali sulla rete idrica del Comune di Monte di Procida per il periodo di mesi tre".

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determina a contrarre del N. 178 del 28/11/2016 e avverrà con procedura aperta e con il criterio del minor prezzo.

Il luogo di esecuzione dei lavori è tutto il territorio del Comune di Monte di Procida e comunque fino ai punti di presa dell'acqua dall'acquedotto regionale e per gli impianti idrico sanitari tutti gli edifici di competenza comunale.

CIG:

Il Responsabile del procedimento è: Vicidomini Biagio
Via L. Quandel 80070 Monte di Procida (NA) – Tel 081/8684232 -
E mail: lavoripubblici@comune.montediprocida.na.it -

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

L'importo dei lavori, a corpo, a base d'appalto ammonta a complessivi:

Importo Complessivo dell'appalto € 21.000,00 (ventunomila/00 euro) oltre IVA

- di cui € 19.950,00 (diciannomilanovecentocinquanta/00 euro) oltre IVA soggetto a ribasso
- di cui € 1.050,00 (millecinquanta/00 euro) oltre IVA, relativo agli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso.
- Durata appalto mesi 3 (tre).

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo";

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Cautioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita, pari a € 420,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all' art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123;

essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile come per legge;

essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la cauzione provvisoria è stabilita può essere ridotta al 1% (un percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva, è ridotta del 50%.

Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

iscrizione con attivazione della specifica attività oggetto dell'appalto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere e pertanto: categoria OG6, classifica I.

abilitazione di cui al Decreto n. 37/08, art. 1, comma 2, lett. d).

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 14.12.2016. esclusivamente all'indirizzo della Residenza Comunale alla Via Quandel (già via Panoramica) – 81070 Monte di Procida(NA)**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, nelle ore di apertura al pubblico dell'Ufficio protocollo *[tutti i giorni feriali, escluso il sabato e festivi, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il giovedì anche dalle ore 16:00 alle ore 18:00, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Quandel (già via Panoramica) – 81070 Monte di Procida(NA)]*. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC/posta elettronica per le comunicazioni*]e riportare la dicitura *che individui univocamente la gara regolata dal bando e disciplinare, riportandone il CIG* .

Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa";

"A1 - Offerta economica";

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Inoltre verranno escluse dalla presente procedura le offerte che:

- Oltre il termine di presentazione stabilito, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- Il fatto che il plico non sia sigillato ed integro e privo di mittente ed oggetto;
- Il fatto che la documentazione amministrativa non sia contenuta in apposita busta interna, sigillata idoneamente, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente e che non contenga alcun riferimento all'offerta economica;
- Il fatto che l'offerta economica non sia contenuta in apposita busta interna, sigillata idoneamente, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente;
- La mancata dimostrazione di tutti i requisiti richiesti;
- Non saranno ammesse le offerte nel caso in cui manchi o risulta incompleto alcuno dei documenti (fatto salvo
- il caso in cui è possibile procedere al soccorso istruttorio.
 - Non saranno ammesse le offerte nel caso in cui manchi o risulti incompleta la cauzione richiesta;
 - Non saranno ammesse le offerte nel caso in cui manchi o risulti incompleta le referenze bancarie;
- Non saranno ammesse le offerte delle Ditte a carico delle quali sussista una delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici;

- Non saranno ammesse le offerte in aumento;

Ai fini del soccorso istruttorio si rimanda allo specifico paragrafo del presente disciplinare

Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti, **a pena di esclusione**:

Domanda di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm. ii., attestante il possesso dei seguenti requisiti:

1) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto o altro registro o albo equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

2) requisiti di ordine generale e assenza cause di esclusione;

alle condizioni di cui ai commi 1-bis e 2 della stessa norma, dichiarati come da disciplinare di gara;

a) fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o altro procedimento per una di tali situazioni;

b) pendenza procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa di cui rispettivamente all'art. 6 o all'art. 67 del d.lgs. n. 159 del 2011;

c) sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità o che incidono sulla moralità professionale;

d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55 del 1990;

e) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

f) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

g) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) non essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui a legge n. 68 del 1999;

m) sanzione di interdizione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), d.lgs. n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, oppure provvedimento interdittivo di cui all'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 81 del 2008;

mbis) iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA nell'anno precedente;

m ter) vittime dei reati di concussione o estorsione, aggravati per associazione mafiosa, che non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, emergente dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

p) situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o altra relazione, con altro partecipante alla stessa procedura, che comporti l'imputazione delle offerte a un unico centro decisionale, alle condizioni di cui all'art. 38, comma 2;

3) condizioni di cui al punto 2), lettera c), anche per soggetti cessati nell'anno precedente oltre che per del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

4) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

5) assenza di partecipazione plurima.

Oltre ai seguenti requisiti di Capacità Tecnica:

- iscrizione con attivazione della specifica attività oggetto dell'appalto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per le seguenti categorie e classifiche: categoria OG6, classifica I, ovvero, trattandosi di importo inferiore a 150.000,00 Euro, i requisiti di ordine tecnico - organizzativo di cui all'art. 90 del DPR n. 207/2010 per l'importo a base di appalto relativa alla quota dei lavori pari ad € 21.000,00;
- abilitazione di cui al Decreto n. 37/08, art. 1, comma 2, lett. d).

Contenuto della Busta “A1 - Offerta economica”

Nella busta “A1 – Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui

lembi di chiusura, separata dalla restante documentazione di gara. Sulla busta nella quale è inserita l'offerta economica dovrà essere riportata la scritta "**Busta A1 - Offerta economica**", la denominazione dell'impresa concorrente e l'oggetto della gara. Nella busta, a pena di esclusione dalla gara, va inserito l' **Offerta Economica**, in cui l'offerente dovrà indicare, **a pena di esclusione:**

Il ribasso percentuale unico offerto sull'importo complessivo a base di appalto, espresso sia in cifre che in lettere, così come previsto dal Bando di gara e disciplinare di gara IVA ed oneri della sicurezza esclusi.

- Si precisa che in caso di discordanza tra ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Si precisa che in caso le offerte economiche che rechino abrasioni o correzioni del ribasso offerto si procederà alla loro esclusione.

Procedura di aggiudicazione

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del massimo ribasso.

Operazioni di gara

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sala dell'UTC – Settore LL.PP. sita al Piano rialzato della Residenza Comunale in Via Quandel (gia Via Panoramica – 80070 Monte di Procida(NA) **il giorno 14.12.2016 alle ore 13:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive eventuali sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC dell'UTC almeno due giorni prima della data fissata.

La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

In seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Nel caso in cui vi sono due offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

requisiti speciali di partecipazione, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a- quanto al requisito di cui ai precedenti paragrafi, mediante certificato di iscrizione al Registro della C.C.I.A.A o Albo;
- b- quanto al requisito di cui al precedente paragrafo mediante Attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, di categoria OG6 di classifica I o superiore. Ovvero, trattandosi di importo inferiore a 150.000,00 Euro, i requisiti di ordine tecnico - organizzativo di cui all'art. 90 del DPR n. 207/2010 per l'importo a base di appalto relativa ai lavori pari ad € 21.000,00 e pertanto da dimostrare nel seguente modo:
- c- Per gli importi dei lavori analoghi (rete idriche e fognari OG6, impianti idricosanitari e tecnologici) a quelli della predetta categoria, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore all'importo dei lavori della stessa categoria nel seguente modo:

Elenco dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del Disciplinare di gara sottoscritto dal legale rappresentante della ditta e corredato da:

Per i lavori eseguiti per committenti tenuti al rispetto della legge quadro: certificato di esecuzione rilasciato dal committente e, per esso, dal responsabile del procedimento attinente, tra l'altro, al buon esito dei lavori stessi conforme al quanto stabilito dall'ex all'allegato "D" del D.P.R.34/2000 oggi sostituito dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Per i lavori eseguiti per conto di committenti privati e per i lavori in proprio: dichiarazioni del committente, ovvero dell'esecutore nel caso di lavori in proprio. Le dichiarazioni dovranno essere corredate da: (eventuale) concessione edilizia con allegata copia del progetto approvato;

copia del contratto stipulato (solo nel caso di lavori in committenza; se non sia stato stipulato formale contratto di appalto, possono essere prodotti altri atti e documenti attestanti la volontà negoziale, quali lettere di commessa o buoni d'ordine);

copia delle fatture corrispondenti ai lavori eseguiti (solo nel caso di lavori in committenza);

attestazione, rilasciata dal direttore dei lavori, che i lavori sono stati realizzati regolarmente e con buon esito, sul modello di quanto previsto per i lavori pubblici.

Per il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori di cui alla precedente lett. a) nel seguente modo:

Per le imprese individuali, le società di persone:

Dichiarazione del presidente del collegio sindacale o da un consulente del lavoro resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla consistenza dell'organico, distinto nelle varie qualifiche, e sul costo sostenuto per ciascuno degli anni dell'ultimo quinquennio;

Copie delle Dichiarazioni annuali dei redditi (copie dei modelli 740, 750 o Modello Unico). In particolare, il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente è rilevabile, a seconda dei modelli di dichiarazione utilizzati, nel "prospetto di determinazione dei redditi ai fini IRPEF", o nel "prospetto dei dati e notizie rilevanti ai fini dei coefficienti presuntivi di ricavo", ovvero nel "prospetto dei dati rilevanti ai fini dell'applicazione dei parametri e degli studi di settore";

Per le società di capitali, le società cooperative, consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili:

Dichiarazione del presidente del collegio sindacale o da un consulente del lavoro resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla consistenza dell'organico, distinto nelle varie qualifiche, e sul costo sostenuto per ciascuno degli anni dell'ultimo quinquennio;

Copie dei Bilanci annuali – comprensivi della nota integrativa e corredati dalla nota che ne attesti l'avvenuto deposito - riclassificati in base alle norme del codice civile (artt. 2424 e seguenti), corredato dalla relativa nota di deposito. In particolare, il costo

complessivo sostenuto per il personale dipendente risulta dalla voce "costi per il personale" del conto economico;

Ulteriore documentazione utile all'accertamento dei requisiti.

c) Per l'adeguata attrezzatura tecnica.

• L'attrezzatura tecnica è comprovata da dichiarazione del legale rappresentante dal quale risulti che la ditta possiede idonee attrezzature in relazione ai lavori da eseguire con elenco delle attrezzature possedute.

3) quanto al requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente mediante copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato;

4) quanto al requisito relativo al fatturato specifico per lavori analoghi mediante copia fatture di lavori analoghi a quelli dell'appalto;

5) quanto al requisito relativo ai lavori analoghi di cui ai precedenti, attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei lavori:

Presentazione dell'elenco dei principali lavori prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei lavori; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di lavori prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente; eventuali contratti e per gli operatori stranieri mediante certificati e attestazioni equivalenti

Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta A1

Nella medesima seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste "A1- Offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti.

La Commissione provvede alla formulazione della graduatoria delle offerte economiche;

Sono considerate essenziali e non sanabili:

- La trasmissione dell'offerta **oltre il termine** ultimo previsto dal presente disciplinare e bando di gara;
- Che il plico non sia sigillato ed integro e privo di mittente ed oggetto;
- Il fatto che l'offerta tecnica non sia contenuta in apposita busta interna, sigillata idoneamente, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente e che non contenga alcun riferimento all'offerta economica;
- Il fatto che l'offerta economica non sia contenuta in apposita busta interna, sigillata idoneamente, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente;
- La presentazione di un'offerta **condizionata, plurima o in aumento**.

Definizione delle controversie, ricorsi e accesso agli atti.

Controversie. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ricorsi. Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sezione di Napoli, con le seguenti precisazioni:

- 1) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- 2) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
 - dalla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana per cause che ostano alla partecipazione;
 - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per i concorrenti esclusi;
 - dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per i concorrenti diversi dall'aggiudicatario;

la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui al precedente punto 1); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile;

Trattamento dei dati personali

La Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Responsabile del Procedimento ed Informazioni finali

Responsabile Unico del Procedimento è: il Arch. Antonio Mauro illiano al quale è possibile chiedere informazioni e chiarimenti relativi alla gara in oggetto.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

In caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'articolo 92, commi 3 e 4, del decreto legislativo n. 159 del 2011:

Nessun compenso, oltre a quelli descritti in precedenza, spetta ai concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'amministrazione aggiudicatrice. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare di gara si applicheranno le norme legislative relative agli appalti dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

- 1) il decreto legislativo n.50/2016;

- 2) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto;
- 3) Regolamento comunale in materia.

AVVERTENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMINISTRATIVA

- 1) La dichiarazione va compilata in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.
- 2) La non compilazione degli appositi spazi equivale al non possesso dei requisiti richiesti dal punto in esame, tranne nei casi in cui è possibile rilevare quanto richiesto con altra documentazione amministrativa trasmessa dal concorrente in allegato all'istanza di ammissione alla gara.
- 3) Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.
- 4) Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre un timbro di congiunzione.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Vicidomini Biagio

Il Responsabile del III Settore
f.to Ing. Andrea Marasco